

Il Capo Ufficio

Frosinone, 19.04.2016

All'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Frosinone

All'Ordine Provinciale dei Dottori Agronomi e Forestali di Frosinone

All'Ordine degli Architetti, Pianificatori Paesaggisti e Conservatori di Frosinone

Al Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Frosinone

Al Collegio Provinciale dei Periti Agrari e dei Periti Agrari Laureati di Frosinone

Al Collegio Professionale dei Periti Industriali della Provincia di Frosinone

LORO SEDI

E, p.c.:
Alla Direzione Provinciale di
FROSINONE

Prot. 20381

OGGETTO: Corrette modalità di redazione degli atti di aggiornamento del catasto fabbricati. (DOCFA) relativamente ai dati della toponomastica.

Nell'ottica del perseguimento, da parte di questa Agenzia, di un crescente miglioramento della qualità della banca dati catastale, si forniscono a codesti Organismi le indicazioni che seguono, finalizzate all'adozione, da parte dei professionisti, di una corretta prassi nella redazione degli atti di aggiornamento catastale (DOCFA), segnatamente per quanto attiene all'indicazione dei dati afferenti la toponomastica.

In sede di compilazione del campo del Modello DOCFA denominato "Toponomastica", è necessario previamente verificare che il nome della strada (toponimo) risulti presente, e quindi "certificato" dal Comune interessato, nello "Stradario", compreso nel software di compilazione" DOCFA 4.03". Si soggiunge che detto Stradario, aggiornato con i dati presenti all'1 aprile 2016, costituisce una funzionalità aggiuntiva del predetto software, e dovrà essere scaricato dal nostro sito al link

http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/nsilib/insi/home/cosadevifare/aggiornare+dati+catastali+e+ipotecari/aggiornamento+catasto+fabbricati+-+docfa/software+docfa+4003#archivi_c

Qualora il toponimo non risulti nel suddetto Stradario "certificato" il professionista dovrà rivolgersi al Comune interessato al fine di conoscere l'esatta denominazione del toponimo in questione.

Si ringrazia per la cortese collaborazione e si rimane a disposizione per eventuali chiarimenti e precisazioni.

Distinti saluti

IL CAPO UFFICIO

(Carla Gentilini)*



Firma su delega del Direttore Provinciale

Vincenzo Pinto